MARC MORIN, CPA-CGA,
PRÉSIDENT ET GESTIONNAIRE PRINCIPAL

ME ANGIE PELONIS, LL.B., D.D.N., NOTAIRE
VICE-PRÉSIDENTE ET GESTIONNAIRE PRINCIPALE

Certains sous-traitants avec lesquels PROVISION travaillent:

ME MARIE-LAURENCE BRUNET, LL.B., J.D.,
DROIT DE LA COPROPRIÉTÉ

ME LUC MORIN, LL.B., LL. M.,
ASSOCIÉ FASKEN MARTINEAU

GARY BLOOMFIELD, ENG.,
ENSPECO INC.

KEVIN LANTAFF, ENG.,
ENSPECO INC.

Gestion immobilière PROVISION
Property management
7575 Rte Transcanadienne, Bureau 106
Montréal (Québec) H4T 1V6
(514) 339-7000
www.gestionprovision.com
info@gestionprovision.com

GESTION IMMOBILIÈRE
PROVISION
PROPERTY MANAGEMENT

PROVISION

Offre de services préliminaire
Conseil d'administration

À qui de droit,

Firme en pleine expansion, Provision parvient déjà à se distinguer par sa nouvelle approche axée sur des valeurs aussi fondamentales que la transparence, l'honnêteté, la communication et l'intégrité.

Chez Provision, nous savons qu'une gestion efficace et adéquate d'un syndicat passe nécessairement par une équipe d'experts chevronnés. C'est d'ailleurs la raison pour laquelle vous trouverez parmi nous des professionnels issus principalement du milieu des affaires et de l'immobilier. Cette diversité permet ainsi d'assurer une gestion efficace et adéquate de votre syndicat et ce, tout en préservant une saine administration de vos capitaux. De plus, notre équipe offre un plan sur mesure afin de mettre en place les outils de gestions nécessaires pour répondre au besoin de votre syndicat.

La mission première de Provision est de favoriser l'harmonie au sein des syndicats de copropriété. Accessibilité à une gamme de services personnalisés, des solutions en temps réel ainsi que des tarifs rigoureusement négociés constituent autant de mots d'ordre qui vous permettront d'économiser temps et argent dans la gestion de votre syndicat.

En plus de la proximité de notre équipe située à quelques rues de votre immeuble, l'avantage indéniable de Gestion Immobilière Provision est de pouvoir vous offir un service en alliance avec d'autres syndicat de copropriété qui sous actuellement sous notre gestion.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous porterez à la présente et espérons avoir la chance d'échanger avec vous afin de mieux cibler vos besoins et ainsi vous présenter une proposition détaillée et personnalisée.

Au plaisir de vous rencontrer prochainement,

Marc Morin, CPA-CGA
Président et Gestionnaire principal
www.provision.quebec
7575 Rte Transcanadienne, Bureau 106
Montréal (Québec) H4T 1V6
(514) 339-7000
info@gestionprovision.com

POURQUOI CHOISIR GESTION IMMOBILIÈRE PROVISION

Comptabilité et Gestion financière

- Tenir la comptabilité générale du Syndicat;
- Saisie du budget annuel approuvé par le Conseil d'administration;
- Gestion du compte bancaire du Syndicat;
- Gestion du fonds de prévoyance;
- Dépôt de toutes sommes perçues de compte(s) bancaire(s) distinct(s) auprès d'une banque à charte ou d'une caisse populaire;
- Investissement des fonds inutilisés conformément aux règles de placements présumés sans risque (fonds de prévoyance);
- Préparation de chèques pour paiement des fournisseurs et pour signature par les membres du Conseil d'adminstration;
- Communications auprès de l'entreprise chargée de verser les salaires et d'effectuer les retenues à la source, le cas échéant;
- Recouvrement de frais de condo et dépôt des chèques;
- Rappels nécessaires à la perception des arriérages;
- Préparation des états financiers en date de la fin de l'exercice financier courant ainsi que de la dernière conciliation bancaire.

Conseil d'administration

- Présence à 12 réunions annuelles du conseil d'administration;
- Rédaction des procès-verbaux en français et en anglais pour chaque réunion (*Durée maximale de 2,5 heures, tout temps supplémentaire étant facturé à 50,00$/h + taxes).

Assemblée de transition et générale annuelle

- Présence à l'assemblée annuelle des copropriétaires ;
- Préparation et envoi des convocations ;
- Préparation de l'ordre du jour et envoi aux copropriétaires ;
- Rédaction du procès-verbal en français et en anglais ;
- Communication du procès-verbal aux copropriétaires.

Gestion des parties communes

- Visite de courtoisie annuelle auprès de tous les copropriétaires ;
- Négociations et suivi des contrats de sous-traitance, d'entretien et de réparations (minimum de 2 à 3 soumissions pour tous travaux supérieurs à 3000$) ;
- Contrôle de l'exécution des travaux d'entretien courant ;
- Gestion du personnel à l'emploi du Syndicat.

Service à la clientèle

- Réponse aux appels et courriels dans les 48 heures ;
- Service d'appels d'urgence 24 heures sur 24 ;
- Services bilingues pour toute communication de la part de tous les
- gestionnaires ;
- Service de comptabilité par un CPA, CGA ;
- Système informatique interne disponible à la demande du syndicat ;
- Mise à la disposition des copropriétaires de tout registre obligatoire, déclaration de copropriété, plans cadastraux, plans de l'immeuble et contrats souscrits par le Syndicat.

PORTFOLIO DE NOTRE CLIENTÈLE

Voici une liste non exhaustive :

- Syndicat les Grands Palais 6800-6850 Henri-Bourassa O ;
- Syndicat Le château du Nouveau-St-laurent ;
- Jardins de L'Acadie phase II

Taux mensuel par logement à partir de

19 $

+ taxes applicables

EN BREF...

Gestion immobilière Provision, c'est :

- Une équipe d'experts chevronnés
- Issus du milieu des affaires et de l'immobilier
- Soumis au code d'éthique et de déontologie d'ordres professionnels
- Une gestion transparente et intègre
- À prix concurrentiels